**爱尔兰材料清单**

*在您批件获批后*，

请先确认您护照有效期，需留有6个月的有效期，若无因公护照或有效期不足，请先办理因公护照；持公务普通护照者须申办签证，领馆所需时间：指纹采集后5个工作日（不包含材料来回邮寄时间，如材料不齐领馆将退回，待补齐后重新计算工作日）。

因公签证材料包括：

1、邀请函原件（出国时间、停留天数、访问目的及人员名单、费用来源）；

2、中英文派遣书；

3、护照首页复印件；

4、签证申请表每人两份（登录http://www.visas.inis.gov.ie/avats/，在线填写后打印下来）；

5、白底彩照每人二张（3.5CM×4.5CM）；

6、申请人所在单位的营业执照复印件两份(国合部提供)。

注：

★ 您必须按照网站的要求，首先注册才能填表。

★ 请注意，您不用在网上付费。如果有选项请您选择”pay in application center ”，您就可以不用付费就打印出签证表。

★ 签证表上请中文签名。

★ 爱尔兰签证每次办理均需前往领馆采集指纹，领馆预约按指纹时间和地址请以预约单为准。请在按指纹前两天登录省外办的公共邮箱：[azhwyy217@163.com](mailto:azhwyy217@163.com" \t "_blank)，密码：ygqz217，打印出您的预约单。

附：

1. 中文派遣书
2. 英文派遣书